



ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"  
Via Residenza Archi – 20054 Segrate (Milano)  
Tel. 02 264 11 001  
e- mail [segreteria@icsabin.edu.it](mailto:segreteria@icsabin.edu.it) [www.icsabin.edu.it](http://www.icsabin.edu.it)  
cod. fiscale 97270350156 cod.scuola MIIC8BK00L



Prot. n° 422/C14

31 gennaio 2023

**A tutto il personale  
a tempo indeterminato**

**Oggetto: Avviso di selezione per l'individuazione del personale per la costituzione del Gruppo di Lavoro in attuazione del PNRR - Piano "Scuola 4.0" Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Azione 1 "Next Generation Classroom".**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il Decreto M.I. n. 218 dell'8 agosto 2022 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** Allegato 1 del Decreto del M.I. 218/2022 e la relativa ripartizione delle risorse che destina a codesto istituto scolastico la somma complessiva di € 208645,65 per l'attuazione del progetto Azione 1 "Next Generation Classroom";

**VISTO** le istruzioni operative del M.I.M. prot. n. 107624 del 21/12/2022 per l'attuazione del Piano "Scuola 4.0" - Investimento 3.2, nelle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art. 7 del D.lgs. 297/1994;

**VISTO** il D.P.R. n.275 del 08/03/1999;

**VISTO** l'art. 25 comma 5 del Dlgs n. 165 del 30.3.2001;

**CONSIDERATA** la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 170 /22, un gruppo di lavoro per il coordinamento del Piano Scuola 4.0;

**TENUTO CONTO** della necessaria presenza nel Gruppo di Lavoro dello staff dirigenziale, dell'Animatore digitale, delle Funzioni Strumentale PTOF e Inclusione e del referente Montessori;

**VALUTATA** l'esigenza di integrare il Gruppo di lavoro con un massimo di 10 persone per assicurarne l'operatività

**EMANA**

avviso interno per l'individuazione del personale per la costituzione del gruppo di lavoro per l'attuazione

del Piano Scuola 4.0 (PNRR).

Il Piano prevede un investimento per progettare, nelle **scuole primarie e secondarie**, la trasformazione delle aule “tradizionali” in ambienti di apprendimento innovativi per favorire i cambiamenti delle metodologie di insegnamento-apprendimento.

Il gruppo di lavoro coadiuverà il dirigente scolastico e il suo staff nella progettazione e gestione del Piano Scuola 4.0 e di ulteriori misure che dovessero essere pubblicate.

Le funzioni del gruppo di lavoro sono esplicitate nel Piano Scuola 4.0 al paragrafo 2.2:

***“La progettazione della trasformazione delle aule esistenti in ambienti innovativi necessita della collaborazione di tutta la comunità scolastica per l’effettivo esercizio dell’autonomia didattica e organizzativa della scuola. Il dirigente scolastico, in collaborazione con l’animatore digitale, il team per l’innovazione e le altre figure strumentali, costituisce un gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti e gli studenti.*”**

La progettazione riguarda almeno 3 aspetti fondamentali:

- il disegno (design) degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
- la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti  
l’aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
- la previsione delle misure di accompagnamento per l’utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici.

Le Istruzioni operative pubblicate il 21 dicembre impongono, per la compilazione del Piano finanziario, voci di costo e massimali così distribuiti:

<b>Voci di costo</b>	<b>investimento minimo</b>
Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)	Min. 60%
Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi	Max 20%
Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all’intervento	Max 10%
Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)	Max 10%

### **Requisiti per la presentazione della domanda**

Potrà presentare domanda il personale con incarico a tempo indeterminato che

- ricopre la funzione di responsabile di dipartimento;
- abbia incarichi di collaborazione con la Direzione (coordinatori di plesso, responsabile sicurezza...);
- abbia ricoperto incarichi di Assistenza Informatica o Animatore Digitale;
- possiede documentate conoscenze e competenze circa:

a. la progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione di progetti nazionali ed europei;

b. significative esperienze nel settore dell’innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuola (Coding e Robotica, Scuola in cortile, laboratori mobili, laboratorio scientifico, Scuola Senza Zaino, Montessori)

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli documentati:

TITOLI	PUNTI
responsabile di dipartimento	3
incarico Assistenza Informatica o Animatore Digitale	3 per ogni anno di incarico
progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione di progetti nazionali ed europei	3 per ogni progetto nazionale ed europeo
esperienze nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole, a esempio Coding e Robotica, Scuola in cortile, laboratori mobili, laboratorio scientifico, Scuola Senza Zaino, Montessori)	3 per progetto
collaborazione con la Direzione (coordinatori di plesso, responsabile sicurezza...)	3 per ogni anno di incarico

### **Presentazione delle domande**

Il personale interessato potrà inviare la propria candidatura compilando l'allegato A della presente comunicazione.

Le domande di partecipazione (da corredare con "Curriculum Vitae in formato europeo" ed eventuali dichiarazioni/certificazioni attestanti il possesso dei requisiti e dei titoli culturali e professionali), dovranno pervenire, mezzo posta elettronica al seguente indirizzo [ufficio.didattica@icsabin.edu.it](mailto:ufficio.didattica@icsabin.edu.it) entro e non oltre le ore 8,00 del giorno 3 febbraio 2023 .

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate da una Commissione che procederà alla valutazione delle domande presentate e alla redazione delle relative graduatorie.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto nell'Albo Online e portato a conoscenza del personale tramite circolare.

Il Dirigente Scolastico  
Elisabetta TRISOLINI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)