



Segrate, 12/11/2021

**Al personale collaboratore scolastico
Scuola PRIMARIA MERINI**

Oggetto: ORDINE DI SERVIZIO A.S. 2021/22

Si specificano di seguito suddivisione lavori e orario di servizio

SUDDIVISIONE LAVORI

Entrata scuola con relativo corridoio e atrio , scivolo, scale esterne, piazzale adiacente ingresso , aula video, sala medica, cucina, aula docenti e bagno docenti, biblioteca e controllo della zona adibita a magazzino .

Russo Rita :

Classi 4 A- 4 B- 1 A- 1 B- 5 B con bagni, biblioteca e corridoi davanti alle classi prime e alle classi quarte e al bagno.

La Sala Domenico/Caliò Giuseppina

Classi 3 A- 2 B- 2 A- 5 A, bagno e corridoio davanti a tutte le aule indicate.

IN COMUNE E A TURNO

Palestra con bagni e relativi spazi, svuotamento giornaliero cestini esterni e pulizia giornaliera spazi esterni adiacenti alle classi.

Dal Lunedì al Venerdì, secondo l'orario di servizio assegnato, in base alle esigenze di del plesso, il collaboratore scolastico MOSCATO MIRIANA è da supporto.

Si raccomanda la puntuale e meticolosa pulizia e sanificazione di tutte le aree occupate e di tutti gli strumenti utilizzati nelle classi (Pc, tastiere, LIM e ogni altro strumento), secondo le indicazioni riportate nella parte generale del piano attività 21/22. Prestare particolare attenzione alla sanificazione e aereazione delle aule occupate dalle classi eventualmente poste in quarantena, munendosi di tutti i DPI forniti dalla scuola e seguendo le indicazioni del responsabile COVID della scuola.



ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"
Via Residenza Archi – 20090 Segrate (Milano)
Tel. 02 264 11 001
e- mail segreteria@icsabin.edu.it www.icsabin.edu.it
cod. fiscale 97270350156 cod.scuola MIIC8BK00L



ORARIO DI LAVORO

Caliò Giuseppina / Russo Rita / La Sala Domenico, seguendo i turni descritti secondo la seguente cadenza:

1^ Turno : 7.30/14.30
2^ Turno : 11,00/18,00

Per ogni altra disposizione si rimanda al piano attività 2021/2022

IL DIRETTORE S.G.A.
(Giulia Serritiello)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

IL DIRIGENTE
(Elisabetta Trisolini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n.39/1993)