
	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"</b>	
	Circolare	

Segrate, 12/10/2018

**Al personale collaboratore scolastico  
Scuola Primaria Rodari**

**Oggetto: ORDINE DI SERVIZIO A.S. 2018/19**

A seguito riunione con il DSGA del 12/10/2018, una volta definita l'attribuzione dei posti ai diversi collaboratori scolastici dell'I.C. SABIN secondo quanto indicato nella circ. 4 del 03/09/2018 e riunione sopraccitata, si specificano di seguito suddivisione lavori e orario di servizio per il corrente anno scolastico.

Viene affidato alla Primaria Rodari un collaboratore scolastico che effettuerà servizio suddiviso con Scuola infanzia Montessori in quanto il Miur ha per l'a.s. 2018/19 operato un'ulteriore riduzione di 1 unità di coll.scol.

### **SUDDIVISIONE LAVORI**

**Premesso che nella scuola primaria Rodari è attivato da anni il contratto con l'impresa che interviene per le pulizie della scuola tutti i giorni dalle ore 16.30 circa fino a conclusione dei lavori ( secondo le condizioni dettate dal contratto MIUR ) si indicano di seguito le suddivisioni lavori e gli orari del personale addetto a tale plesso:**

#### **Collaboratore affidato Primaria Rodari**

Controllo giornaliero delle condizioni igieniche delle classi dell'ala est ( 1<sup>^</sup> 2<sup>^</sup> 3<sup>^</sup> 4<sup>^</sup> 5<sup>^</sup> A con 3 laboratori ), in particolare pulizia dei bagni e bagno handicap durante gli intervalli degli alunni, pulizia periodica dei vetri delle classi e laboratori indicati, quaderno ritardo alunni, controllo attività programmate in planning, pulizia degli uffici di segreteria amministrativa e didattica e bagni, scale dal piano segreteria allo sgabuzzino ristori, secondo il proprio orario di servizio.

Orario :

Lunedì/ Martedì dalle ore 11.00 alle ore 18.00

Mercoledì'/Giovedì'/Venerdì' dalle ore 7.30 alle ore 10.30

### **SANTANGELO DEBORAH**

Controllo giornaliero delle condizioni igieniche delle classi 3<sup>^</sup> B 4<sup>^</sup> B 3<sup>^</sup> D 5<sup>^</sup> B 4<sup>^</sup> D, 5<sup>^</sup> D, 5<sup>^</sup> C, in particolare pulizie dei bagni dalle ore 10,30 alle ore 12,30 , pulizia periodica dei vetri delle classi indicate, pulizia uffici di segreteria didattica e amministrativa e bagni, pulizia scale dal piano segreteria allo sgabuzzino ristori, sgabuzzino ristori controllo attività programmate in planning, quaderno ritardo alunno.

Orario : dal lunedì' al venerdì secondo turnazione settimanale con i colleghi

1<sup>^</sup> TURNO dalle 7,30 alle 14,30

2<sup>^</sup> TURNO dalle 11.00 alle 18.00 o dalle 12.00 alle 19.00.

### **LOSACCO GIOVANNA**

Controllo giornaliero delle condizioni igieniche delle classi 1<sup>^</sup>C, 1<sup>^</sup> B, 2<sup>^</sup> B, 2<sup>^</sup> C, 2<sup>^</sup> D 3<sup>^</sup>C 4<sup>^</sup>C, in particolare pulizie dei bagni dalle ore 10,30 alle ore 12,30 , pulizia periodica dei vetri delle classi indicate, controllo attività programmate in planning, quaderno ritardo alunno, pulizia uffici di segreteria amministrativa e didattica e bagni, pulizia scale dal piano segreteria allo sgabuzzino ristori, sgabuzzino ristori .

Orario : dal lunedì' al venerdì secondo turnazione settimanale con i colleghi

1<sup>^</sup> TURNO dalle 7,30 alle 14,30

2<sup>^</sup> TURNO dalle 11.00 alle 18.00 o dalle 12.00 alle 19.00.

In collaborazione tra loro e secondo i turni:

- PULIZIA a cadenza settimanale o al bisogno VETRI CORRIDOI INGRESSO RACCORDO TRA ALA EST E OVEST E RACCORDO CON LA DIREZIONE UFFICI.
- PULIZIA SPAZI ESTERNI
- **PULIZIA SETTIMANALE DELLA PALESTRA E DEGLI ANNESSI**

**SPOGLIATOI . ( considerato che la convenzione tra Miur e Manutencoop prevede una riduzione della metratura quadrata da pulire a carico dell'impresa suddetta )**

**Per pulizie di fino e con accordi con DSGA si possono effettuare rientri il sabato.**

**Per ogni eventuale altra disposizione si rimanda al piano attività' 2018/19**

**IL DIRETTORE S.G.A.  
( Antonella Rossi )**

**IL DIRIGENTE  
( Elisabetta Trisolini )**





















