



**ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"**  
Via Fratelli Cervi – 20090 Segrate (Milano)  
Tel. 02 264 11 001  
e- mail [segreteria@scuolasabin.edu.it](mailto:segreteria@scuolasabin.edu.it) [www.lcsabin.edu.it](http://www.lcsabin.edu.it)  
cod. fiscale 97270350156 cod.scuola MIIC8BK00L



Prot.n. 2656 /c14

Segrate, 5 ottobre 2021

CIG .Z6A3382D2B

Al sito web dell'Istituto

**OGGETTO: Determina a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa triennale dall' 01/01/2022**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art.16 e l'art.34, comma 1 del D.l. n.44 dell'01/02/2001;

**VISTO** il D.lgs. n.50 del 18/04/2016;

**VISTO** il Regolamento di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;

**VISTA** la nota MIUR prot. 5919 del 20/09/2012;

**VISTO** il nuovo schema di convenzione di cassa trasmesso dal MIUR con nota prot.9834 del 20/12/2013;

**CONSIDERATO** che questa Istituzione scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 3 a decorrere dal 01/01/2022;

#### **DECRETA**

- Di indire avvio di una procedura negoziata per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal 01/01/2022 e per tre anni, mediante procedura ordinaria, ai sensi dell'art.34, comma 1 del D.l. n.44 dell'01/02/2001, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art.95 del D.lgs. n.50 del 18/04/2016;
- Di approvare il bando di gara ed i relativi allegati:
  - **Allegato A:** istanza di partecipazione con dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;
  - **Allegato B:** schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali di cui alla comunicazione MIUR prot.9834 del 20/12/2013;
  - **Allegato C:** schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'Istituto;
  - **Allegato D:** dichiarazione di Offerta Economica;
- Di pubblicare il bando di gara con i relativi allegati sul sito web dell'istituzione scolastica;
- Di approvare la clausola inserita nel bando di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua;
- La presente gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs. n.50/2016.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Elisabetta TRISOLINI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993