

CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DI ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI, AI SENSI DELL'ART. 45 COMMA 1 D.L.VO 16512001 PERSONALE DOCENTE E ATA - a.s. 2017/18 allegato 3

DOCENTI

Le attività aggiuntive e i progetti per il personale sono ripartite in due aree:

area 1 - attività gestionali-organizzative funzionali all'organizzazione, alla gestione e al coordinamento delle attività didattiche;

area 2 — progetti funzionali all'attuazione del POF.

La quota di risorse specifiche del fondo destinata al personale docente viene assegnata in base agli incarichi e alle funzioni di seguito elencate, con indicazione del relativo monte ore massimo forfetario o strettamente orario individuale, assegnato e retribuito sulla base dei parametri delle relative tabelle annesse al CCNL.

Le ore assegnate a carattere forfetario, non soggette a rendicontazione sono riferite all'**Area 1** e sono :

Collaboratori del Dirigente	max 80 a persona (tenendo conto di eventuali
Coordinatori di plesso	max 180 a plesso - importo base + importo variabile in base al 40h base + 3x5 infanzia=55H (per 3 infanzie); 40h base + 6x10 primaria Redeceseio=100 40h base + 6x19 primaria Rodari=154 40h base+ 6X22 media mi2=172 40h base+ 6X6 media Redeceseio=76H

* Qualora i coordinatori di plesso fossero più di uno, gli stessi dovranno suddividersi i compiti e presentare a consuntivo la suddivisione delle ore rimando entro il totale ore assegnato al plesso.

* Qualora i coordinatori di plesso deleghino alcuni propri compiti specifici a docenti del plesso (es. gestione fotocopie, libri di testo ecc.) a consuntivo presenteranno apposita dichiarazione con l'indicazione delle ore effettivamente svolte da tali docenti.

Tot area 1 - 747 ore

Le ore assegnate alle Funzioni Strumentali, ai responsabili di area, ai docenti con incarichi specifici, ai gruppi di lavoro vengono indicate come **Area 2** e sono retribuite sulla base del lavoro effettivamente svolto (faranno fede i fogli firma delle relative riunioni) e comunque fino al numero massimo previsto per ciascun docente incaricato, che verrà differenziato sulla base dei progetti presentati da ciascun docente e/o degli incarichi specifici assegnati dal Dirigente:

presidenti interclassi/coordinatori di classe	Max 10 ore
- tutor docenti neo assunti/Convenz. Univ.	max 10 ore
Funzione strumentale	max 140 ore
Responsabili:Marketing/Sicurezza/Formazione	max 70 ore
Gruppo di lavoro delle FS	max 130 ore

FUNZIONI STRUMENTALI

FUNZIONI STRUMENTALI	GRUPPO	FS	TOTALE AREA
PIANIFICAZIONE E VALUTAZIONE - DIDATTICA (CURRICOLARE)	131	90	221
DIDATTICA (TRASVERSALE) - CONTINUITA' (ACCOGLIENZA /INIZIATIVE DI PLESSO) - ORIENTAMENTO - (Avvio nuova proposta orientamento)	98	44	142
	*		
	63	70	
	40	60	133 + 100

A ciascun Assistente Amm.vo incaricato, sulla base delle rispettive competenze, vengono assegnati i seguenti compensi forfetari, da svolgere in orario di servizio (tener conto del personale con art. 7):

FIS AA

gestione e organizzazione segreteria media Mi2 -	max 30 in
intensificazione gestione area specifica (amministrativa e didattica)	max 30 da
Gestione sportello psico-pedagogico Mi2 e	max 20 a
Redeceseio	persona

FIS CS

sicurezza	max 10 ore
pulizia bambini solo infanzia*	max 15 ore
pulizia campo basket scuola media Mi2	max 20 ore
piccola manutenzione nei plessi -	max 20
intensificazione pulizie turno fisso	max 20
pomeridiano primaria Redeceseio	max 20
intensificazione colleghi assenti	max 90 ore

INCARICHI SPECIFICI AA

Supporto per sito e RE	max 30 a
------------------------	----------

persona

**MAGGIORI ONERI LAVORATIVI IN BASE
AL PIANO ATTIVITA':**

Area amministrativa	max 30
Area didattica	max 30

A ciascun Collaboratore Scolastico incaricato vengono assegnati i seguenti incarichi specifici: differenziati per ordine di scuola (tenendo conto del personale con art.7)

INCARICHI SPECIFICI CS

Sistemazione brandine (solo infanzia)	max 15 ore
Assistenza Handicap	max 10