



ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"  
Via Fratelli Cervi – 20090 Segrate (Milano)  
Tel. 02 264 11 001 – fax 02 2640691-  
e- mail [segreteria@scuolasabin.it](mailto:segreteria@scuolasabin.it) [http// www. lcsabin.gov.it](http://www.lcsabin.gov.it)  
cod. fiscale 97270350156 cod.scuola MIIC8BK00L



Prot. N. 3165/C14

Segrate, 18 ottobre 2022

CIG: Z263834F53

CODICE UNIVOCO IC SABIN: **UFMVKN**

### LETTERA DI INVITO AD AUTOLINEE

**PROCEDURA COMPARATIVA, AI SENSI DELL'ART. 34, del D.I. 44/2001, del D.L. 50/2016 e D.L. 56/2017 per il noleggio di autobus per la realizzazione di uscite didattiche e viaggi di istruzione, da effettuarsi l' a.s. 2022/2023.**

Con la presente si intende affidare in economia, con procedura in cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 12 del D.Lgs 163/2006, il trasporto, come sopra indicato per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e della scuola secondaria di primo grado alle Aziende di trasporto con i requisiti riportati nell'allegato 1 e nella CM 291/1992.

#### **Premessa**

Il POF dell'Istituto "Sabin" di Segrate nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa propone uscite didattiche la finalità di arricchire la formazione dei propri alunni attraverso l'osservazione diretta di luoghi e l'attuazione di esperienze che non possono essere proposte in aula.

I contributi dei genitori finanziano le attività che dovranno essere realizzate secondo le modalità e le specifiche definite nel capitolato, parte integrante della presente lettera d'invito.

#### **Destinatari della lettera d'invito**

Aziende di trasporto con i requisiti riportati nell'allegato 1 e nella CM 291/1992.

#### **Modalità di presentazione dell'offerta**

Le aziende di trasporto dovranno far pervenire la propria offerta **entro e non oltre le ore 10.00 di martedì 25 ottobre 2022** via mail all'indirizzo [miic8bk00l@istruzione.it](mailto:miic8bk00l@istruzione.it).

Gli interessati dovranno presentare un'UNICO FILE ZIPPATO che deve riportare nell'oggetto la dicitura **"Preventivo per il noleggio pullman per uscite didattiche e viaggi di istruzione a.s. 2022/23.**

#### **DOCUMENTI DA PRESENTARE:**

L'Offerta tecnica dovrà contenere:

- La dichiarazione sostitutiva in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R., n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore (in tal caso è da allegarsi, a pena di esclusione, copia della procura), redatta secondo l'**Allegato 1**; in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, sarà cura dell'istituto "A.B. Sabin" chiedere all'INPS il relativo DURC
- Dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a comunicare tutte le informazioni utili a *la tracciabilità dei flussi finanziari* richieste dall'art. 3 Legge 13.08.2010 n° 136 (estremi del conto corrente bancario/postale dedicato)
- Autocertificazione dei requisiti previsti e impegno a fornire le garanzie richieste nelle CC.MM. n° 291 del 14.10.1992 e n° 623 del 2.10.1996 da verificare
- Autocertificazione relativa alle garanzie assicurative prescritte dalla normativa vigente ed eventuali polizze assistenza indicando i massimali assicurativi
- Dichiarazione di impegno alla scrupolosa osservanza del capitolato d'oneri
- Dichiarazione di regolarità contributiva

Requisiti come da note MIUR 2209/2012 E 674/2016

- Controllo idoneità veicolo, conducente e misure di sicurezza;
- Requisiti impresa: autorizzazione, D,Lgs. 82/2008, DVR, AEP, iscrizione REN, patenti di guida D, CQC e mezzi idonei.

### **OFFERTA ECONOMICA**

· L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'interessato o dal legale rappresentante dell'Associazione.

### **Criteri di aggiudicazione**

La fornitura del servizio sarà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più bassa (all.2).

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

### **AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

La Commissione in data 25/10/2022, presso la sede legale dell'IC Sabin procederà in seduta pubblica all'apertura e stampa delle mail contenenti le offerte e verificherà la documentazione prodotta. I lavori della Commissione proseguiranno nella medesima giornata in seduta riservata per valutare le offerte. Il giorno successivo la commissione comunicherà l'aggiudicazione definitiva a favore del miglior offerente.

La ditta aggiudicataria riceverà una conferma scritta.

### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

La Ditta che si aggiudica la gara dovrà emettere fatture per ogni singola uscita indicando in ognuna di esse il CIG della procedura comparativa. Tale condizione è imprescindibile per procedere al pagamento. Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro presentazione di fatture elettroniche (D.L.55/2013).

### **PENALI**

L'istituto si riserva di richiedere il risarcimento delle spese sostenute del viaggio qualora, prima della partenza la polizia Stradale, interpellata dalla Scuola, verifichi la non conformità del mezzo e la non adeguatezza dell'autista.

### **Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- Il titolare del trattamento dei dati è il DSGA; il responsabile del trattamento è il

Dirigente Scolastico.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03

Il Dirigente Scolastico  
Elisabetta TRISOLINI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

**ALLEGATO 1**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Istituto Comprensivo**  
**“Sabin”**  
**Segrate**

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per il noleggio di autobus per la realizzazione di uscite didattiche e viaggi di istruzione, da effettuarsi l' a.s. 2022/2023**

Il/la

sottoscritto/a INNOCENZO GRASSANI

(cognome e nome)

C.F. GRSNCN78D03L418Y nato/a TRICARICO

prov. MATERA il 03 / 04 / 78 residente a MATERA

in via Pasquale Vena n° 54 tel. 02/2578384

cell. \_\_\_\_\_ e-mail COMMERCIALE@VOULAZ.IT

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione per il noleggio di autobus per la realizzazione di uscite didattiche e viaggi di istruzione, da effettuarsi l' a.s. 2022/2023

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni (indicare quale)

- di essere in possesso dei titoli dichiarati negli allegati a codesta domanda
- di non aver subito condanne penali
- di non avere procedimenti penali pendenti
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta.

Il/la sottoscritt\_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della D.L.vo n. 196/2003.

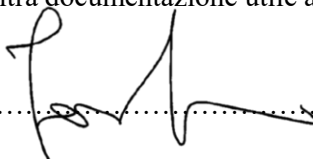
Il/la sottoscritt\_ si impegna a produrre, prima del conferimento dell'incarico, autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

**Allega:**

- Presentazione dell'azienda ;
- Fotocopia Carta d'Identità e Codice Fiscale del rappresentante legale;
- autorizzazione trattamento dei dati personali;
- autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti (Pubblicazioni ed altri articoli; Precedenti esperienze nella scuola; Altra documentazione utile alla valutazione )

Data Milano 18/10/2022

Firma .....



## ALLEGATO 2

L'IC A. B. SABIN, in qualità di **Titolare del trattamento**, informa che nell'ambito della selezione e gestione dei fornitori può trattare i dati personali degli stessi, inclusi eventuali dipendenti e collaboratori di riferimento per la società. Gli stessi saranno utilizzati solo per le finalità e attraverso le modalità di seguito indicate.

### **Dati oggetto del Trattamento**

Il Titolare tratta i seguenti dati personali dei propri fornitori:

- Nome, cognome, C.F., P.I.;
- Indirizzo e-mail, numero di cellulare;
- Diplomi di maturità e di Laurea, attestati di formazione professionale e di sicurezza sul lavoro;
- Giudizi di idoneità alla mansione;
- Patenti e documenti di identità.

### **Basi giuridiche e Finalità del trattamento**

I dati personali sono trattati sulla base del rapporto precontrattuale e contrattuale e degli obblighi legali ad essi conseguenti, oltre a quelli in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b) e c) del Reg. UE 2016/679 per le seguenti finalità:

- Assicurare l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- Acquisizione e registrazione degli ordini di fornitura;
- Gestione dei pagamenti e registrazione delle fatture;
- Ottemperare agli obblighi di legge connessi alla fatturazione passiva;
- Ottemperare agli obblighi in materia di appalti privati e in materia di sicurezza sul lavoro;
- Ottemperare agli obblighi fiscali e di diritto tributario;
- Ove necessario, assicurare la tutela legale in caso di controversie con il Fornitore.

### **Modalità di trattamento e periodo di conservazione**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Reg. UE n. 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modifica, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, limitazione, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e per i successivi 10 anni dalla loro emissione.

### **Soggetti destinatari dei dati**

I dati personali non saranno diffusi e divulgati impropriamente, cioè non saranno messi a conoscenza di soggetti indeterminati; invece, tali dati saranno da noi comunicati, cioè saranno messi a conoscenza di uno o più soggetti determinati, come appresso significato:

- a. Persone autorizzate ex art. 29 del Regolamento dal Titolare al trattamento di dati personali: dipendenti incaricati di selezionare i fornitori e supervisionarne l'intervento;
- b. Soggetti che agiscono tipicamente in qualità di Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento il cui elenco è conservato presso la sede del Titolare che provvederà a renderglielo disponibile a seguito di espressa richiesta;
- c. Soggetti che agiscono tipicamente in qualità di Titolari autonomi del Trattamento.

### **Diritti dell'interessato**

In base al Reg. UE 2016/679, Capo III:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. copia delle informazioni in nostro possesso in un formato comune e interoperabile;
- e. la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

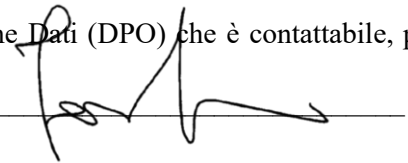
Inoltre, l'interessato ha il diritto di:

- f. revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- g. proporre reclamo ad un'Autorità di Controllo.

In ogni momento, Lei potrà esercitare tali diritti mediante comunicazione scritta da inviarsi all'IC A. B. SABIN, Via Res. Archi – Milano 2 – 20054 Segrate (MI), oppure tramite mail all'indirizzo [segreteria@icsabin.edu.it](mailto:segreteria@icsabin.edu.it), oppure ancora all'indirizzo PEC [miic8bk001@pec.istruzione.it](mailto:miic8bk001@pec.istruzione.it)

L'IC A. B. SABIN ha, inoltre, nominato il Responsabile per la Protezione Dati (DPO) che è contattabile, per necessità in tema, all'indirizzo [dpo@frareg.com](mailto:dpo@frareg.com)  
Segrate, 18/10/2022

Firma



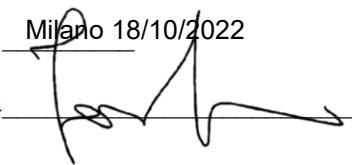
Il/La sottoscritt\_ INNOCENZO GRASSANI.....  
acquisite le informazioni della presente informativa, fornita dal titolare del trattamento:

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa;
- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Il/La sottoscritt\_ è consapevole che il mancato consenso al trattamento ed all'eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l'impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

Data, Milano 18/10/2022

Firma



## ALLEGATO 3

### **MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE**

Autocertificazione dei documenti posseduti e **dei titoli** attestanti i requisiti richiesti, **delle esperienze** professionali dichiarate: Pubblicazioni ed altri articoli; Precedenti esperienze nella scuola;  
Altra documentazione utile alla valutazione .

### **DATI ANAGRAFICI DELL'AUTOCERTIFICANTE**

Nome e cognome: INNOCENZO GRASSANI

data di nascita: / 03 / 04 / 1978

luogo di nascita (e prov. TRICARICO - MT):

Il sottoscritto, ai sensi degli articoli sulle autocertificazioni del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 del T.U. in materia di documentazione amministrativa, facendosi carico delle responsabilità penali che derivano dal dichiarare il falso, dichiara di possedere i seguenti titoli qui elencati

### **Descrizione dei titoli e/o dell'esperienza professionale**

Firma del dichiarante  
