**Anno Scolastico 20****20/21**

**CONSUNTIVO ATTIVITA’**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Compiti istituzionali** | **Num. ore consuntive** | |
| Riunioni con DS e altre FS/ Responsabili di Area  Preventivo e Consuntivo  Programmazione, monitoraggio e verifica attività area  Preparazione relazioni al Collegio Docenti  Nomina Responsabili dell’attività(gruppi di lavoro)  Incontri con i responsabili dell’attività | 7 | |
| **COMPITI SPECIFICI** |  | |
| 1. CONTINUITA’:  Organizzare e coordinare Progetti Accoglienza e Continuità tra:  Nidi - Infanzia  Infanzia - Primaria  Primaria-Secondaria | 20 | |
| 2. CONTINUITA'  Coordinare la formazione delle sezioni della Scuola dell’Infanzia e delle classi della scuola primaria con la Commissione e con la segreteria. | 20 | |
| 3. INIZIATIVE DI PLESSO  Organizzare e /o coordinare:  Consegna delle magliette con il logo di istituto  Open Day (via You Tube e creare filmati e video),  Festa dei Remigini  Diplomi e saluto alle V  Saluti all'Infanzia e Primaria | 20 | |
| . |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTALE** | **67** |

**Ore docenti gruppi di lavoro**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | **Referente** | **Ore preventive** | **Ore Consuntive** | **% scarto**  **(scarto x 100: preventivo** |  |
| CONTINUITA'  - Raccogliere informazioni sui nuovi iscritti alla scuola dell'Infanzia per formare le sezioni.  - Realizzare il progetto continuità tra i diversi ordini di scuola | CAVALLARO  (Munari)  TRANI  (Grimm)  MAZZIOTTI  (Collodi)  PITTALUGA | 5 h a testa | 20 in totale |  |  |
| OPEN DAY  -Organizzazione e caricamento di video e fotografie da caricare sul canale You tube di istituto e su Istagram | BONDESANI | 15 h | 15 h in totale |  |  |
| INIZIATIVE DI PLESSO  - Coordinare tutte le iniziative che si svolgono in corso d'anno nei plessi: feste dell'accoglienza e  Open Day | ROMANIA (Grimm)  COMI (Collodi)  CAVALLARO (Munari)  BIONDO (Merini)  BISCARI C.(Rodari) | 5 h a testa | 25 h in totale |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Totale** |  | **6****0** | **6****0** |  |

**ATTIVITA’ – RISULTATI – PRODOTTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **attività svolte** | **punti di forza** | **punti di debolezza** | **azioni di miglioramento** |
| 1. CONTINUITA’:  Organizzare e coordinare Progetti Accoglienza e Continuità tra:  Nidi - Infanzia  Infanzia - Primaria  2. CONTINUITA'  Coordinare la formazione delle sezioni della Scuola dell’Infanzia e delle classi della scuola primaria con la Commissione.  3. INIZIATIVE DI PLESSO  Organizzare e /o coordinare:  Festa dell'accoglienza, Open Day, Festa dei Remigini, Saluto alle quinte e terze medie. | 1. Realizzato Open-day via You Tube  2. Realizzazione dei progetti di continuità per Infanzia-Primaria realizzati anche con i fuori bacino non in presenza.  3. Creazione con Google Moduli delle griglie di osservazione dei 3, 4 e 5 anni e schede di passaggio.  4. Realizzazione feste/attività in tutti plessi per le feste e saluti di fine anno scolastico utilizzando modalità differenti.  5. Remigini e Saluti V elementare e III media in presenza con i genitori..  5.Formazione delle sezioni e classi per i diversi ordini di scuola. | - Scarsa collaborazione di alcuni nidi del territorio e scuole dell’Infanzia per avere informazioni e schede di passaggio. | - Innovare l'Open-day, Marcia di Isiolo e la Festa delle Genti. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Attività non svolte |  |  |  |
| Causa Covid:   * il progetto continuità primaria-secondaria non è stato svolto in presenza * alcune Feste non sono state effettuate in presenza. |  |  |  |

**RISULTATI RAGGIUNTI IN RELAZIONE AI SEGUENTI PARAMETRI:**

1. Rispetto dei tempi
2. Completezza del lavoro svolto
3. Raggiungimento degli obiettivi specifici fissati

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione attività | Valutazione \* | | | | |
|  | Non adeguato | Abbastanza adeguato | Adeguato | Buono | Ottimo |
| 1 CONTINUITA’:  Organizzare e coordinare Progetti Accoglienza  Nidi - Infanzia  Infanzia - Primaria | **☐** | **☐** | **☒** | **☐** | **☐** |
| 2 CONTINUITA'  Coordinare la formazione delle sezioni della Scuola dell’Infanzia e delle classi della scuola primaria con la Commissione | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☒** |
| 3 INIZIATIVE DI PLESSO  Organizzare e /o coordinare:  Festa dell'accoglienza, Open Day | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☒** |
| 4. Festa dei Remigini,  Saluto alle quinte, Saluti finali all'Infanzia e Primaria | **☐** | **☐** | **☐** | **☒** | **☐** |
| 5. CONTINUITA'  Organizzare e coordinare Progetti continuità  Infanzia - Primaria | **☐** | **☐** | **☐** | **☒** | **☐** |
| 6. CONTINUITA'  Organizzare e coordinare Progetti continuità  Nidi - Infanzia  Primaria - Secondaria I | **☐** | **☐** | **☐** | **☒** | **☐** |
| 7. Creazione con Google Moduli delle griglie di osservazione dei 3, 4 e 5 anni e schede di passaggio. | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☒** |

**\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Non adeguato** | Mancata realizzazione dei parametri indicati | **Buono** | Realizzazione dei parametri 3. e 2. |
| **Abbastanza adeguato** | Realizzazione del parametro 3. | **Ottimo** | Realizzazione dei 3 parametri indicati |
| **Adeguato** | Realizzazione dei parametri 3. e 1. |  |  |

Data 28 giugno 2021

Funzione Strumentale / Responsabile di Area

Roberta Casaleggio