**Anno Scolastico 2020/2021****ORIENTAMENTO**

**CONSUNTIVO ATTIVITA’**

|  |  |
| --- | --- |
| **Compiti istituzionali** | **Num. ore consuntive** |
| Riunioni con DS e altre FS/ Responsabili di AreaPreventivo e ConsuntivoProgrammazione, monitoraggio e verifica attività areaPreparazione relazioni al Collegio DocentiNomina Responsabili dell’attività(gruppi di lavoro)Incontri con i responsabili dell’attività      | 15 |
| **COMPITI SPECIFICI** |  |
|  1. ​Diffusione, tramite il sito della scuola, delle informazioni sulle iniziative quali open-day, microinserimenti, conferenze e Campus delle scuole superiori di Milano e provincia (Rossini) | 2 |
| 2. ​Progettazione e creazione del materiale per il percorso di orientamento delle classi terze.Settembre, Ottobre (Binasco, Orselli, Rossini) | 25  |
| 3. ​Contatti ed organizzazione di 4 incontri webinar con educatori esterni ed ex-alunni (progetto “Come pietre nell’acqua”) per le classi terze26,28 Ottobre e 2, 4 Novembre (Rossini) | 8 |
|  4. ​Elaborazione dei test (scelta preliminare, consigli orientativi, iscrizioni scuole superiori e stili d’apprendimento)Novembre, Febbraio (Pittaluga, Binasco, Orselli) |  5      |
| 5. ​Progettazione e creazione del materiale per il percorso di orientamento delle classi seconde e prime.Maggio( Binasco,Orselli,Rossini) | 4 |
| 6. ​Organizzazione corso d’aggiornamento per insegnanti sugli stili d’apprendimento e webinar sul sistema scolastico per i genitori delle classi seconde.Febbraio, Maggio(Rossini) | 2 |
| 7. ​Elaborazione degli esiti di nostri ex-alunni sul successo formativo (Rossini) |  2      |
|       |       |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTALE area orientamento** | **48 + 15 = 63 ore** |

**Ore docenti gruppi di lavoro**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | **Referente** | **Ore preventive** | **Ore Consuntive** | **% scarto****(scarto x 100: preventivo** |
| * Redazione questionari orientamento (alunni, genitori)
* Tabulazione questionari
* Revisione moduli osservazione per consiglio orientativo
* Lavoro di coordinamento dei coordinatori di classe delle classi prime, seconde e terze nella somministrazione dei questionari

 | Binasco | 10 | 13      | 30%      |
| * Redazione questionari orientamento (alunni, genitori)
* Tabulazione questionari
* Revisione moduli osservazione per consiglio orientativo
* Lavoro di coordinamento dei coordinatori di classe delle classi prime, seconde e terze nella somministrazione dei questionari

 | Orselli | 10 | 13      | 30%      |
| * Digitalizzazione test orientativi
* Tabulazione test orientativi
 | Pittaluga |  5 |  4      | -20%      |
| * Ideazione dei percorsi di orientamento
 | Barassi |  5 |  2      | -60%      |
| * Collaborazione
 | Bravin |  5 |  0      | -100%      |
|  |  |  |  |     |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Totale** |  | **35** | **32** | **-8,5%** |

**ATTIVITA’ – RISULTATI – PRODOTTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **attività svolte** | **punti di forza** | **punti di debolezza** | **azioni di miglioramento** |
| Redazione questionari orientamento (alunni, genitori)Tabulazione questionariRevisione moduli osservazione per consiglio orientativoLavoro di coordinamento dei coordinatori di classe delle classi prime, seconde e terze nella somministrazione dei questionari   | Collaborazione efficiente con i membri della commissioneDigitalizzazioneMaggiore efficacia nell’analisi dell’alunno e migliorata la comunicazioneTutoraggio diretto | Personalmente mi è mancato il contatto diretto con i colleghiUn lavoro oneroso per i coordinatoriPoca condivisione con i colleghi nel decidere a priori le voci da considerareUn impegno oneroso per i referenti nel dare le istruzioni operative | Poter lavorare in presenza sentendo i pareri di più personeDistribuire il lavoro tra i colleghi dello stesso C.d cMaggiore condivisione, data l’importanza dell’orientamentoElaborare le indicazioni scritte perchè risultino sempre più esplicative |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Attività non svolte |  |  |  |
|  ​Elaborazione degli esiti di nostri ex-alunni sul successo formativo |       |       |       |

**RISULTATI RAGGIUNTI IN RELAZIONE AI SEGUENTI PARAMETRI:**

1. Rispetto dei tempi
2. Completezza del lavoro svolto
3. Raggiungimento degli obiettivi specifici fissati

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione attività | Valutazione \* |
|  | Non adeguato | Abbastanza adeguato | Adeguato | Buono | Ottimo |
| Redazione questionari orientamento (alunni, genitori)           | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **X** |
| Tabulazione questionari | **☐** | **☐** | **☐** | **X** | **☐** |
| Revisione moduli osservazione per consiglio orientativo | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **X** |
| Lavoro di coordinamento dei coordinatori di classe delle classi prime, seconde e terze nella somministrazione dei questionari   | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **X** |
|       | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** |
|       | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** |
|       | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** |
|      | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** |

**\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Non adeguato** | Mancata realizzazione dei parametri indicati | **Buono**  | Realizzazione dei parametri 3. e 2.  |
| **Abbastanza adeguato**  | Realizzazione del parametro 3. | **Ottimo**  | Realizzazione dei 3 parametri indicati |
| **Adeguato**  | Realizzazione dei parametri 3. e 1. |  |  |

Milano due, 24/06/21

Funzione Strumentale

       Prof. Giovanna Rossini