**Anno Scolastico 2020/2021****ORIENTAMENTO**

**CONSUNTIVO ATTIVITA’**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Compiti istituzionali** | **Num. ore consuntive** | |
| Riunioni con DS e altre FS/ Responsabili di Area  Preventivo e Consuntivo  Programmazione, monitoraggio e verifica attività area  Preparazione relazioni al Collegio Docenti  Nomina Responsabili dell’attività(gruppi di lavoro)  Incontri con i responsabili dell’attività | 15 | |
| **COMPITI SPECIFICI** |  | |
| 1. ​Diffusione, tramite il sito della scuola, delle informazioni sulle iniziative quali open-day, microinserimenti, conferenze e Campus delle scuole superiori di Milano e provincia  (Rossini) | 2 | |
| 2. ​Progettazione e creazione del materiale per il percorso di orientamento delle classi terze.  Settembre, Ottobre  (Binasco, Orselli, Rossini) | 25 | |
| 3. ​Contatti ed organizzazione di 4 incontri webinar con educatori esterni ed ex-alunni (progetto “Come pietre nell’acqua”) per le classi terze  26,28 Ottobre e 2, 4 Novembre  (Rossini) | 8 | |
| 4. ​Elaborazione dei test (scelta preliminare, consigli orientativi, iscrizioni scuole superiori e stili d’apprendimento)  Novembre, Febbraio  (Pittaluga, Binasco, Orselli) | 5 | |
| 5. ​Progettazione e creazione del materiale per il percorso di orientamento delle classi seconde e prime.  Maggio  ( Binasco,Orselli,Rossini) | 4 | |
| 6. ​Organizzazione corso d’aggiornamento per insegnanti sugli stili d’apprendimento e webinar sul sistema scolastico per i genitori delle classi seconde.  Febbraio, Maggio  (Rossini) | 2 | |
| 7. ​Elaborazione degli esiti di nostri ex-alunni sul successo formativo    (Rossini) | 2 | |
|  |  | |
|  |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTALE area orientamento** | **48 + 15 = 63 ore** |

**Ore docenti gruppi di lavoro**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | **Referente** | **Ore preventive** | **Ore Consuntive** | **% scarto**  **(scarto x 100: preventivo** |
| * Redazione questionari orientamento (alunni, genitori) * Tabulazione questionari * Revisione moduli osservazione per consiglio orientativo * Lavoro di coordinamento dei coordinatori di classe delle classi prime, seconde e terze nella somministrazione dei questionari | Binasco | 10 | 13 | 30% |
| * Redazione questionari orientamento (alunni, genitori) * Tabulazione questionari * Revisione moduli osservazione per consiglio orientativo * Lavoro di coordinamento dei coordinatori di classe delle classi prime, seconde e terze nella somministrazione dei questionari | Orselli | 10 | 13 | 30% |
| * Digitalizzazione test orientativi * Tabulazione test orientativi | Pittaluga | 5 | 4 | -20% |
| * Ideazione dei percorsi di orientamento | Barassi | 5 | 2 | -60% |
| * Collaborazione | Bravin | 5 | 0 | -100% |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Totale** |  | **35** | **32** | **-8,5%** |

**ATTIVITA’ – RISULTATI – PRODOTTI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **attività svolte** | **punti di forza** | **punti di debolezza** | **azioni di miglioramento** |
| Redazione questionari orientamento (alunni, genitori)  Tabulazione questionari  Revisione moduli osservazione per consiglio orientativo  Lavoro di coordinamento dei coordinatori di classe delle classi prime, seconde e terze nella somministrazione dei questionari | Collaborazione efficiente con i membri della commissione  Digitalizzazione  Maggiore efficacia nell’analisi dell’alunno e migliorata la comunicazione  Tutoraggio diretto | Personalmente mi è mancato il contatto diretto con i colleghi  Un lavoro oneroso per i coordinatori  Poca condivisione con i colleghi nel decidere a priori le voci da considerare  Un impegno oneroso per i referenti nel dare le istruzioni operative | Poter lavorare in presenza sentendo i pareri di più persone  Distribuire il lavoro tra i colleghi dello stesso C.d c  Maggiore condivisione, data l’importanza dell’orientamento  Elaborare le indicazioni scritte perchè risultino sempre più esplicative |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Attività non svolte |  |  |  |
| ​Elaborazione degli esiti di nostri ex-alunni sul successo formativo |  |  |  |

**RISULTATI RAGGIUNTI IN RELAZIONE AI SEGUENTI PARAMETRI:**

1. Rispetto dei tempi
2. Completezza del lavoro svolto
3. Raggiungimento degli obiettivi specifici fissati

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denominazione attività | Valutazione \* | | | | |
|  | Non adeguato | Abbastanza adeguato | Adeguato | Buono | Ottimo |
| Redazione questionari orientamento (alunni, genitori) | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **X** |
| Tabulazione questionari | **☐** | **☐** | **☐** | **X** | **☐** |
| Revisione moduli osservazione per consiglio orientativo | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **X** |
| Lavoro di coordinamento dei coordinatori di classe delle classi prime, seconde e terze nella somministrazione dei questionari | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **X** |
|  | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** |
|  | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** |
|  | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** |
|  | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** | **☐** |

**\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Non adeguato** | Mancata realizzazione dei parametri indicati | **Buono** | Realizzazione dei parametri 3. e 2. |
| **Abbastanza adeguato** | Realizzazione del parametro 3. | **Ottimo** | Realizzazione dei 3 parametri indicati |
| **Adeguato** | Realizzazione dei parametri 3. e 1. |  |  |

Milano due, 24/06/21

Funzione Strumentale

      Prof. Giovanna Rossini