



ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"
Via Residenza Archi – 20090 Segrate (Milano)
Tel. 02 264 11 001 e- mail segreteria@icsabin.edu.it www.icsabin.edu.it
cod. fiscale 97270350156 cod.scuola MIIC8BK00L



Prot. n. 2661/C17

Segrate, 4 ottobre 2021

PIANO ORGANIZZATIVO IC SABIN a.s. 21.22

Pianificazione e organizzazione delle attività scolastiche per l'avvio dell'anno scolastico 2021/22

Gli elementi contenuti nel presente documento sono utili per definire le misure che tutti devono adottare per affrontare in sicurezza il rientro a scuola per l'anno scolastico 2021.22

Riferimenti normativi:

- Decreto legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche."
- Circolare del Ministero Istruzione prot. 22 luglio 2021, n. 1107 "Avvio dell'anno scolastico 2021/22."
- Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34);
- Nota tecnica MI del 13.08.2021 : Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" - Parere tecnico.
- "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022"- Piano scuola del 6.08.2021;
- Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 del 14.08.2021
- Integrazione al DVR - Covid 19: "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche a.s. 2021.22" elaborato con il RSPP, il medico competente, il RLS e l'ASPP della scuola

Le misure di sicurezza da adottare per la ripresa in presenza delle attività scolastiche e didattiche sono state ampiamente illustrate - sulla base delle indicazioni fornite dal CTS - nel "Piano scuola 2021-2022" e sintetizzate nella circolare interna n.414 del 23 luglio 2021 cui si fa rimando.

Per la gestione delle procedure per l'emergenza COVID 19, è stato confermato l'incarico al **Referente d'istituto per il COVID 19** dello scorso anno e nominati referenti Covid in ciascun plesso scolastico (vedere circolare 44 pubblicata sul Sito).

1. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI INGRESSO/USCITA

Con opportuna segnaletica e attraverso comunicazioni interne, sono indicate le regole da rispettare per evitare assembramenti e garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento fisico.

Per tale motivo in ogni scuola sono disciplinate le modalità che regolano i momenti di ingresso e uscita.

Come per lo scorso anno, verranno utilizzati ingressi ed uscite dagli edifici, differenziati per ciascuna sezione della scuola dell'infanzia e per ciascuna classe delle scuole primarie e secondarie, al fine di limitare al massimo gli assembramenti. Si utilizzerà la modalità di scaglionamento orario nella scuola dell'infanzia, che sarà comunicata dai docenti delle sezioni.

I cancelli di accesso al giardino della scuola saranno tutti aperti nel momento di ingresso e uscita e su ciascuno saranno indicate le classi che dovranno utilizzarli.

L'ingresso principale, da cui devono accedere i docenti, gli esterni e gli alunni in entrata posticipata, viene presidiato dai collaboratori scolastici per le necessarie operazioni.

Al fine di ridurre gli spostamenti interni, quasi in tutti i plessi l'ingresso/uscita degli alunni avverrà dalla porta-finestra della classe e sarà un docente ad accogliere bambini e ragazzi.

I collaboratori scolastici contribuiranno ad evitare situazioni di assembramento.

Non è consentito agli accompagnatori entrare nell'edificio.

Per permettere le operazioni di ingresso/uscita nel modo più ordinato possibile e per evitare assembramenti, i genitori non devono sostare nei giardini della scuola dopo l'accompagnamento dei bambini, ma permanere per il tempo strettamente indispensabile.

Aule

Per mettere in pratica il principio del distanziamento fisico, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, è stato individuato il numero massimo di allievi che ogni aula può contenere.

E' stato definito il layout delle aule destinate alla didattica con una riconfigurazione dei banchi, della cattedra, degli arredi, questi ultimi quasi completamente eliminati da ciascuna aula.

Spazi e risorse umane sono variabili in base alla presenza anche dell'insegnante di sostegno e/o dell'educatore, presenza di cui si deve tener conto considerando che i docenti devono restare distanziati di almeno 2 m dagli allievi e gli alunni almeno un metro l'uno dall'altro.

Ingresso di personale scolastico e non scolastico

Come previsto dall'art. 9 del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla L 17 giugno 2021, n. 87 "al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione", a partire dal 1°

settembre 2021 l'accesso a tutti i plessi dell'Istituto è consentito esclusivamente al personale docente e ATA munito di Certificazione verde Covid-19 .

Dal 13 settembre è attiva la piattaforma del MIUR che consente ai DS di verificare quotidianamente la validità dei certificati. Sarà richiesto, tuttavia, di esibire il Green pass qualora si renda necessaria una ulteriore verifica a seguito di segnalazioni specifiche da parte del sistema.

Si ricorda che il mancato rispetto della disposizione relativa al possesso e all'esibizione della Certificazione verde Covid-19 comporta il divieto di accedere agli edifici scolastici. L'assenza sarà considerata ingiustificata e trattata secondo quanto previsto dalla normativa e dalle indicazioni ministeriali.

Per i genitori e tutte le persone esterne, i delegati del Dirigente al controllo della Certificazione verde continueranno a verificarne il possesso e la validità prima di consentire l'accesso che, comunque, potrà avvenire previo regolare controllo della temperatura e registrazione dei visitatori su apposito registro con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici, data e orario di accesso e di uscita. E' obbligatorio l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

Si invita a:

- far ricorso alle comunicazioni via mail;
- limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione;
- rispettare i percorsi interni da effettuare, i punti di ingresso e di uscita dalla struttura, la segnaletica affissa;

Ai visitatori/fornitori che dovranno accedere agli spazi scolastici verrà chiesto di leggere l'apposita informativa .

2.DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare **precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina.**

Si installerà un dispenser igienizzante per le mani in ogni aula.

Studenti

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che **“è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive”.**

Considerato il rischio concreto di assembramenti, la mascherina deve essere indossata anche durante gli intervalli nei cortili scolastici

Personale della scuola

Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica o altro dispositivo indicato dal medico competente e/o previsto eventualmente nel DVR.

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico.

3. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO

Si prevede il **rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro** (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la **distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente**.

Con riferimento ai servizi educativi dell'infanzia, non essendo sempre possibile garantire l'adozione di alcune misure di prevenzione (quali il distanziamento e l'uso di mascherine), è raccomandata una didattica a gruppi stabili.

4. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI

I locali scolastici destinati alla didattica sono dotati di finestre per garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente; si cercherà di favorire l'aerazione naturale attraverso l'apertura delle finestre a disposizione.

Al cambio dell'ora e durante l'intervallo si provvederà ad arieggiare i locali. Il docente vigilerà su tale pratica.

5. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni deve essere disciplinato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

6. DISPOSIZIONI RELATIVE GLI SPOSTAMENTI INTERNI

Una volta che gli studenti hanno raggiunto la propria aula dovranno rimanere nello spazio per tutta la durata dell'attività didattica .

Sono previsti solo i seguenti spostamenti:

- recarsi in cortile con il docente secondo una turnazione prevista per poter svolgere intervallo all'aperto, utilizzando il solo spazio assegnato e indossando la mascherina (si può togliere solo per consumare la merenda garantendo comunque più di un metro di distanza);
- recarsi in altro spazio (laboratorio, salone, atri...) con il docente per attività pianificate secondo specifici turni, sempre indossando la mascherina;
- recarsi in bagno secondo le regole impartite dai docenti di classe; a Milano due si utilizza il bagno interno all'aula, uno alla volta, a Redecesio il bagno comune, sempre accedendo uno alla volta. Durante l'attesa occorre tenere il distanziamento previsto. La vigilanza è rispettivamente a carico del docente presente in classe e del collaboratore scolastico in servizio.

7. DISPOSIZIONI RELATIVE LE ATTIVITÀ IN PALESTRA

Come previsto nel Piano scuola per "le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto", il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è assicurata l'adeguata aerazione dei locali, la pulizia e sanificazione degli spazi e degli attrezzi, dopo ogni uso.

In zona BIANCA le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali.

8. DISPOSIZIONI RELATIVE L'INTERVALLO

Come regola generale la ricreazione può essere effettuata in spazi esterni adiacenti all'aula, anche per favorire il necessario ricambio dell'aria all'interno di queste ultime.

In caso di condizioni meteorologiche avverse, laddove possibile, si potranno utilizzare gli ambienti interni liberi, assegnati permanentemente agli stessi gruppi di classi oppure si potrà effettuare la ricreazione in tempi diversi utilizzando spazi che, dopo l'utilizzo, devono essere sanificati.

È possibile: consumare la merenda al posto e recandosi ai servizi a turno, utilizzare spazi esterni all'aula precedentemente stabiliti (eventualmente effettuando una turnazione), con accompagnamento delle classi da parte del docente.

Nella scuola primaria e secondaria, all'esterno dell'edificio gli alunni e gli adulti dovranno continuare ad indossare la mascherina in quanto non è possibile garantire il distanziamento durante i momenti di gioco libero e ricreazione.

9. MISURE ORGANIZZATIVE PER IL CONSUMO DI PASTI A SCUOLA

Anche l'utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle ordinarie prescrizioni di igienizzazione. In più plessi è stato necessario adibire saloni, aule e laboratori a refettori scolastici. Gli alunni accederanno al servizio in più turni.

Il distanziamento previsto è di almeno 1 metro tra le rime buccali degli alunni della stessa classe, 2 metri tra insegnanti e alunni e 2 metri tra alunni di classi differenti.

Il personale scolastico presente durante il pasto in mensa (sorveglianza e assistenza) può muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

In caso di più turni, è necessario curare la disinfezione del locale mensa prima dell'inizio del turno successivo.

10. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

È necessario assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un cronoprogramma ben definito, secondo il Piano Annuale delle attività predisposto dal DSGA, su direttiva del DS

11. ACCESSO AI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Non potranno essere utilizzati dagli studenti, laddove ci siano, distributori automatici. Ognuno porta da casa la merenda (per l'infanzia e la primaria potrebbe essere fornita la frutta a merenda da Sodexo) e l'acqua.

12. STUDENTI NON FREQUENTANTI LA RELIGIONE CATTOLICA

Nel rispetto delle disposizioni legate all'emergenza Covid, non potendo accorpere alunni di classi differenti, gli studenti esonerati dall'insegnamento della Religione Cattolica rimarranno nella propria classe dove svolgeranno il programma delle attività didattiche e formative stabilito o le attività di studio individuale.

Tuttavia, laddove è possibile, gli alunni esonerati da IRC potranno essere assistiti, in uno spazio esterno all'aula, da un docente in servizio a disposizione del plesso per eventuali sostituzioni di insegnanti assenti.

Pertanto, nel caso in cui sia necessario sostituire docenti assenti, l'insegnante assegnato all'attività alternativa si dovrà recare in supplenza e l'alunno rimarrà nella propria classe a svolgere quanto programmato.

13. DISABILITÀ E INCLUSIONE SCOLASTICA

Una attenzione particolare va riservata agli studenti con disabilità e con Bisogni Educativi Speciali

Non è possibile che alunni di classi differenti condividano contemporaneamente spazi esterni all'aula.

Si ricorda che le misure di prevenzione e contenimento presentano delle particolarità nella gestione degli studenti DVA: gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina sono esonerati dall'indossarla. Ovviamente occorrerà definire caso per caso delle misure di prevenzione specifiche per i docenti e per gli studenti appartenenti alla stessa classe.

I docenti di sostegno sono forniti di mascherine e di visiere .

14. MATERIALE DIDATTICO

Agli studenti potranno essere consegnati fogli per lo svolgimento delle attività. I testi delle verifiche potranno essere distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica. La richiesta di fotocopie, che va ridotta al minimo indispensabile, a vantaggio di soluzioni di didattica digitale, è pianificata e regolamentata come nei precedenti anni scolastici.

Ciascun bambino potrà lasciare a scuola il proprio materiale didattico dentro un contenitore a esclusivo uso individuale; il contenitore dovrà essere fornito di coperchio per essere facilmente igienizzato.

15. INDICAZIONI PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID 19

Si rimanda al circolare n.50 consultabile sul sito nell'Area Normativa Covid o in Circolari.

Il presente Documento è stato redatto con la collaborazione del RSPP, del Medico competente, del referente Covid d'Istituto , tenendo conto delle disposizioni degli organi competenti e del Documento di Valutazione Rischi d'Istituto, aggiornato, agli atti della scuola .

Sussiste l'obbligo da parte di tutte le componenti scolastiche (alunni, personale docente e ATA) , dei genitori dei visitatori, di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.

Il Dirigente scolastico

Elisabetta Trisolini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)