



ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"  
Via Fratelli Cervi – 20090 Segrate (Milano)  
Tel. 02 264 11 001 – fax 02 2640691-  
e- mail [segreteria@scuolasabin.it](mailto:segreteria@scuolasabin.it) [www.icsabin.gov.it](http://www.icsabin.gov.it)  
cod. fiscale 97270350156 cod.scuola MIIC8BK00L



Prot. 4989/A39

Segrate 31/10/2017

## NORME PER LA SICUREZZA E LA SALUTE

Per garantire la sicurezza di tutti si invita il personale in servizio a prendere visione delle norme per la sicurezza e la salute.

***Le norme sono da contestualizzare nelle realtà dei singoli plessi e secondo i relativi profili professionali.***

Le disposizioni che seguono sono impartite ai sensi della L. 626/1994 e L. 81/2008 riguardante la sicurezza sul posto di lavoro.

Esse pertanto costituiscono un obbligo irrinunciabile a tutela della salute propria e degli altri, soprattutto degli alunni.

### **Per tutti**

- Garantire la **sorveglianza** affinché le modalità di utilizzo degli spazi della scuola non comportino potenziali rischi di infortunio, evitando di utilizzare impropriamente giochi o attrezzature. In particolare vigilare affinché nessun alunno si trovi in situazioni e luoghi fuori controllo o dalla vista.
- La ricreazione in luoghi chiusi deve essere regolamentata in turni per non sovraffollare lo spazio e garantire il movimento di ciascuno.
- I tempi e gli spazi degli intervalli devono essere rispettati.
- Durante la **ricreazione in giardino** rispettare il proprio spazio assegnato e garantire la sorveglianza.
- Gli **spostamenti** degli alunni (mensa/aule/uscite didattiche...) devono avvenire con modalità che non comportino rischi per l'incolumità degli stessi. In particolare è vietato correre nei corridoi e per le scale.
- Evitare di utilizzare **sussidi audiovisivi** che presentino sfilacciature dei cavi elettrici o spine difettose: nel caso avvisare immediatamente gli uffici di direzione o di segreteria.
- Non consentire agli alunni della scuola primaria l'utilizzo di macchine erogatrici o il trasporto di bevande.
- Le classi devono essere mantenute in uno **stato decoroso**, utilizzare cestini per la raccolta differenziata e quanto altro necessario al fine di poter permettere una maggior pulizia.

- **Controllare** che le porte di ingresso e i cancelli siano sempre CHIUSI O VIGILATI.
- L'ingresso di persone (genitori, nonni, ecc..) impegnate in attività per la scuola deve essere autorizzato dal coordinatore di plesso.
- **In caso di iniziative scolastiche** (spettacoli, ecc.) tutti si impegnano a controllare che le **porte d'emergenza** siano **sbloccate**, a garantire un posto a sedere per tutti, lasciando corridoi per consentire la via di fuga; nel caso comunque di previsto sovraffollamento contattare il responsabile della Misericordia per garantire la presenza di personale di Primo Soccorso Specializzato.
- È **VIETATO FUMARE** durante tutto l'orario di servizio, sia all'interno dell'edificio sia nel giardino di pertinenza.
- È **VIETATO** dare agli alunni alimenti che non provengano dalla ditta ristoratrice.
- Per il festeggiamento di compleanni attenersi al regolamento.
- Nel caso di ritrovamento di nidi, vespe, animali morti segnalare al docente responsabile di plesso perché venga coinvolto l'ufficio ecologia.

## **ORGANIZZAZIONE DELL'AULA**

- Garantire "corridoi" tra i banchi/ tavoli di almeno 30/40 cm per assicurare un facile esodo.
- Per la scuola primaria: zaini preferibilmente in fondo all'aula, sulle sedie solo se poco pesanti per impedire il ribaltamento;  
per la scuola media zaini in posti che non intralcino il passaggio.
- Porta antipanico e porta delle aule sempre libere da impedimenti.
- Dopo l'utilizzo degli apparecchi elettrici (PC, stereo...) spegnere o staccare la multi presa.
- Per le scuole primaria e infanzia: forbici a lama lunga, correttori ... riposti nei cassetti dei docenti o posti in alto (armadio, mensole).
- Vietato l'uso di taglierine in presenza di alunni e vietato lasciarle incustodite.
- Pistola sparachiodi: consentito l'uso agli adulti che non dovranno per nessun motivo lasciarla a scuola incustodite.
- Pennarelli per lavagne bianche: solo ad ACQUA.

## **INCIDENTI**

- Per infortuni (a seconda della gravità):
  - ✓ Contattare l'ASPP e la Squadra di Primo soccorso

- ✓ Chiamare il 118 e i genitori
  - ✓ Se non presenti i genitori al momento dell'arrivo dell'ambulanza, è possibile che un adulto della scuola con i soccorritori del 118 accompagni l'infortunato al Pronto Soccorso
  - ✓ Far avvisare immediatamente il Dirigente Scolastico
- Nella cassetta di Primo soccorso devono sempre esserci:
    - ✓ Garze
    - ✓ Cerotti
    - ✓ Bende
    - ✓ Betadine
    - ✓ Guanti monouso
    - ✓ Termometro digitale
    - ✓ Ghiaccio secco
  - GHIACCIO naturale o artificiale inserito SEMPRE nelle idonee protezioni o avvolto in salviette di carta, MAI a contatto diretto con la pelle.

**PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI ATTENERSI ALLA PROCEDURA DELL' ISTITUTO.**

**Per i docenti**

- Inserire all'interno delle attività didattiche progetti/unità atti a finalizzare e sensibilizzare gli alunni sui rischi e pericoli presenti negli ambienti scolastici ed extrascolastici.
- Le insegnanti devono essere presenti cinque minuti prima dell'ingresso degli alunni e presiedere le aule.
- Limitare al massimo il trasporto casa-scuola di materiale librario per gli alunni della scuola primaria, al fine di non appesantire le cartelle che non devono superare il 10% del peso dei ragazzi. Per gli alunni della scuola media cercare di limitare il peso degli zaini.
- Ricordare che non è consentito l'ingresso ai bambini/ragazzi durante le assemblee di classe/colloqui per motivi di sicurezza e per una conduzione più serena degli incontri.
- Insegnare agli alunni i comportamenti corretti come specificato nel piano delle emergenze e nelle circolari inviate (cosa fare, dove andare, perché, mantenere la calma, file ordinate, silenzio...).
- Cambio di lezione: ogni docente è responsabile della classe in cui si trova quando suona la campana. Pertanto attende il collega che gli deve dare il cambio. Questo vale in linea generale: è ovvio che, qualora gli scambi siano incrociati, è necessario che ciascuno raggiunga il più presto possibile la classe con cui fare lezione l'ora successiva, lasciando la classe sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici.
- **Mensa:** ogni classe è sotto la responsabilità del docente cui è assegnata, sia in mensa, sia durante la ricreazione che segue. Si ricorda che negli spazi esterni si possono

utilizzare i palloni di gommapiuma, ma che è vietato il gioco del calcio. All'interno non è consentito usare palloni, correre e fare giochi che, in uno spazio ristretto, potrebbero diventare pericolosi.

- **Attività ed utilizzo di strumenti:** per svolgere attività manuali specifiche tutti gli alunni devono usare strumenti appositamente predisposti per i compiti scolastici, quali, ad esempio, le forbici spuntate. Gli altri devono essere maneggiati dagli adulti o sotto la stretta sorveglianza del docente che ne deve spiegare l'uso corretto in termini di sicurezza. Gli allievi non devono spostare pesi o inserire nelle prese spine di apparecchi elettrici. Non si possono usare vernici, lavagne poco stabili, lampade malsicure, prese o interruttori elettrici danneggiati, banchi e sedie traballanti o altro. Eventuali malfunzionamenti vanno comunicati al docente responsabile di plesso.
- I docenti che utilizzano la palestra e/o i collaboratori scolastici addetti alla pulizia delle palestre devono comunicare al docente responsabile di plesso eventuali guasti degli attrezzi, degli arredi e degli impianti (bagni, luci, riscaldamento) di cui si accorgono.
- I docenti devono segnalare ogni infortunio, anche se lieve. Si ricorda che gli alunni in palestra sono equiparati a lavoratori.
- In caso di emergenza gli adulti non devono farsi prendere dal panico, devono tranquillizzare gli alunni e assumere un atteggiamento corretto e responsabile, anche se si tratta di simulazioni.
- Leggere e spiegare in classe agli alunni le relazioni delle **prove d'evacuazione** e discuterne tutti insieme gli aspetti.
- **Pidocchi:** attenersi alle istruzioni e alla modulistica dell'ASL.
- **Denti:** non si lavano i denti a scuola poiché non è possibile attenersi scrupolosamente alle indicazioni dei medici dell'ASL per non incorrere in contagi di malattie gravi trasmissibili.

### Per i collaboratori scolastici

- L'ingresso deve sempre essere custodito.
- Gli accessi all'edificio scolastico devono essere vigilati e mantenuti chiusi durante le lezioni. Il personale ed il pubblico accedono alla scuola utilizzando esclusivamente l'entrata principale che deve essere costantemente vigilata.
- Non abbandonare la postazione di lavoro se non per motivi di estrema gravità. Per Milano 2 le tre postazioni nel corridoio sono: inizio-centro-fine al fine di vigilare con maggiore attenzione sulla scuola e sugli alunni. Per le sedi di Redecesio le postazioni sono quelle assegnate dal D.S.G.A..
- Durante l'entrata e l'uscita degli alunni, gli intervalli e il cambio d'ora il personale è tenuto a trovarsi nei corridoi e a vigilare con la massima cura sugli alunni, in particolare sulle classi rimaste momentaneamente scoperte. Se la classe rimane, per motivi di forza maggiore, scoperta per più di 5 minuti, il personale deve avvertire immediatamente il coordinatore di plesso o la Segreteria.

- Durante le attività didattiche sorvegliare l'entrata, le scale, i corridoi, i servizi igienici. Per tutto il tempo in cui gli alunni si trovano in giardino con gli insegnanti, controllare che nessuno permanga nell'edificio senza alcuna vigilanza.
- Curare la pulizia degli ambienti. In particolare è indispensabile che i bagni, le aule e gli spazi comuni (scale, corridoi, ecc.) siano perfettamente puliti.
- Deve essere utilizzato solo il materiale di pulizia acquistato dalla direzione, rispettando le modalità d'uso indicate (si ricorda di non nebulizzare liquidi per la pulizia dei tavoli).
- I prodotti per la pulizia non devono essere conservati in bottiglie per uso alimentare e non si possono usare i prodotti spray.
- Non devono essere acquistati prodotti infiammabili e comunque a base alcolica. Tutti i prodotti devono essere muniti di scheda tecnica. I prodotti devono essere conservati in armadi chiusi a chiave.
- Qualora gli armadi con i prodotti per la pulizia siano custoditi in ripostigli, questi ultimi devono essere muniti di finestra o comunque apertura per l'aria.
- È assolutamente vietato l'uso di acido muriatico.
- I pavimenti non devono essere incerati e per la loro pulizia non devono essere utilizzati detergenti grassi o vischiosi.
- Le schede tecniche dei prodotti di pulizia devono essere consultabili in ogni plesso e devono essere custodite da un collaboratore scolastico responsabile.
- Tutti i collaboratori scolastici devono essere muniti di mascherine protettive, guanti di plastica e guanti monouso.
- Deve essere tenuta sotto controllo la fornitura di mascherine e guanti di protezione ai collaboratori scolastici da parte della segreteria.
- È obbligatorio l'uso dei guanti, non soltanto durante le operazioni di pulizia, ma anche quando si compiono attività relative all'igiene personale degli alunni o si procede all'eventuale sostituzione delle cartucce esaurite del Toner. Medesima precauzione deve essere adottata nelle possibili medicazioni di piccole ferite degli allievi. Per le pulizie si usano i normali guanti di gomma; per le altre situazioni i guanti monouso. Se le sostanze utilizzate per la pulizia si sospettano possano essere tossiche o anche solo di odore fastidioso occorre segnalarlo al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi che provvederà alla loro sostituzione.
- È assolutamente vietato l'uso di scale per effettuare lavori di pulizia o altro. I vetri devono essere puliti con i relativi lavavetri muniti di asta. La scuola provvederà a fornire scale a norma che verranno utilizzate solo in caso di assoluto bisogno e previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- Per la movimentazione del materiale pesante è obbligatorio l'uso degli appositi carrelli.
- Nessuno può accedere ad impianti per la manutenzione dei quali non è munito di apposita patente o autorizzazione.

- Non possono essere conservati cibi nei frigoriferi.
- È vietato cucinare o scaldare qualsiasi vivanda e tenere apparecchiatura destinata alla cottura.
- Il personale deve immediatamente segnalare al D.S.G.A. se vi sono banchi, sedie o lavagne traballanti e pericolosi, lampade non funzionanti, porte e finestre poco sicure, prese elettriche guaste o pericolose, bagni da sistemare e ogni altro problema riguardante la sicurezza degli ambienti. Particolare sollecitudine è necessaria nel comunicare eventuali guasti visibili agli attrezzi posti in palestra e alle lavagne situate nelle aule.
- I seminterrati e i locali che vengono scarsamente utilizzati (locali adibiti a deposito) devono essere periodicamente puliti e si deve segnalare quando è necessario procedere allo sgombero.
- Le uscite di emergenza per nessun motivo devono essere ostruite da materiale di pulizia o di altro genere.
- Occorre che il personale controlli abitualmente le aree esterne ed intervenga qualora si presentino aspetti pericolosi (tronchi, rami, grossi sassi per terra, buche, materiali ritenuti pericolosi ...).
- In caso di intrusione di animali (topi...) il personale è obbligato a darne tempestiva comunicazione al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, che provvederanno con le autorità competenti a coordinare i lavori di risanamento. Si raccomanda, inoltre, di non lasciare all'interno delle aule o in altri spazi alimenti (anche sigillati), stracci, paglia, semi che potrebbero essere utilizzati da animali per costruirsi tane.
- Eventuali inadempienze riscontrate nelle pulizie dei locali utilizzati da Enti esterni alla scuola (ass. sportive, impresa...) devono essere segnalate al D.S.G.A.
- Scuola media Sabin: in caso di pioggia o neve non utilizzare lo scivolo che porta alla palestra.

È fatto **obbligo a tutti** di avvisare immediatamente il coordinatore di plesso e la direzione in caso di individuazione di fonti di pericolo.

**CHIUNQUE DEVE, COMUNQUE, MARGINARE IL PERICOLO SEGNALANDOLO E IMPEDENDO AD ALTRI DI AVVICINARSI.**

Alcuni esempi:

- ✓ Vetri rotti per terra o nei cestini
- ✓ Oggetti di vetro collocati in posizioni pericolose
- ✓ Chiodi sporgenti dal muro e dalle porte
- ✓ Taglierini sprovvisti di copri lama

- ✓ Prolunghe di fili che attraversano l'aula
- ✓ Pavimento non perfettamente piano o bagnato
- ✓ Sedie e banchi rotti
- ✓ Mobili con spigoli vivi
- ✓ Strutture pericolanti
- ✓ Intrusione di estranei
- ✓ Situazioni anomale

### **ATTI O PROCEDURE SCORRETTI**

- ✓ Disporre oggetti pesanti sui ripiani alti degli arredi
- ✓ Aprire con violenza cassette, porte
- ✓ Disporre oggetti in bilico
- ✓ Infilare le mani all'interno di sussidi audiovisivi
- ✓ Riporre alla rinfusa oggetti appuntiti nei cassette
- ✓ Lasciare aperte le ante di armadi, cassette o scrivanie
- ✓ Salire in piedi su banchi e scrivanie

### **COMPORAMENTI IN CASO DI IMPREVISTI**

In caso di situazioni impreviste:

**Contattare il Responsabile delle Squadre d'Emergenza di ogni plesso (ASPP) e/o le squadre d'emergenza presenti in ogni struttura.**

Si sottolinea che un **inutile allarmismo** e un comportamento non adeguato da parte degli adulti della scuola, di fronte a bambini, genitori, colleghi può solo portare a malintesi, fobie e caos che rallentano le procedure da adottare.

Per ulteriori informazioni e approfondimenti consultare i **piani d'emergenza** esposti nelle bacheche o il raccoglitore sicurezza presente in ogni plesso oppure chiedere agli ASPP di plesso.

Referente Sicurezza

Erica Castiglioni

**Il Dirigente Scolastico**

Elisabetta TRISOLINI

*Copia conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale*