



ISTITUTO COMPRENSIVO "A.B.SABIN"  
Via Residenza Archi – 20090 Segrate (Milano)  
Tel. 02 264 11 001 e- mail [segreteria@icsabin.edu.it](mailto:segreteria@icsabin.edu.it) [www.icsabin.edu.it](http://www.icsabin.edu.it)  
cod. fiscale 97270350156 cod.scuola MIIC8BK00L



Segrate, 1.09. 2022

## PIANO ORGANIZZATIVO IC SABIN a.s. 2022-23

### **Pianificazione e organizzazione delle attività scolastiche per l'avvio dell'anno scolastico 2022/23**

L'evoluzione della situazione epidemiologica ha determinato la cessazione dello stato di emergenza e, successivamente, il progressivo venir meno della legislazione di contenimento del contagio da COVID-19, anche in ambito scolastico. In particolare, le principali normative che regolavano la didattica in presenza dell'anno scolastico 2021/22 hanno cessato la loro validità il 31 agosto 2022.

Il presente documento contiene elementi utili per definire le misure che tutti devono adottare per affrontare in sicurezza il rientro a scuola per l'anno scolastico 2022-23

Nuovi riferimenti normativi:

- Documento dell'ISS e del Ministero dell'Istruzione: "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-COV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022-23)" del 5 agosto 2022 (v. Area Normativa Covid sul sito)
- Documento dell'ISS e del Ministero dell'Istruzione: "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-COV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022-23" dell'11 agosto 2022 (v. Area Normativa Covid sul sito)
- Nota Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali prot. n. 1199 del 28 agosto 2022 "Trasmissione del vademecum illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 in ambito scolastico, nei servizi educativi per l'infanzia e nelle scuole dell'infanzia per l'anno scolastico 2022-23" (v. Area Normativa Covid sul sito)
- Integrazione al DVR - Covid 19: "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche a.s. 2022-23" elaborato con DS, RSPP, Medico Competente e RLS.

Si sottolinea l'importanza di continuare a mantenere le buone prassi di comportamento acquisite negli ultimi due anni.

## 1. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI INGRESSO/USCITA

Per accedere ai locali scolastici **NON** è prevista alcuna forma di controllo preventivo (es. misurazione temperatura) da parte della scuola.

- Scuole dell'infanzia Collodi, Grimm, Munari: ingresso/uscita dai cancelli del giardino ed entrata dalla porta a vetri della propria sezione.
- Sezione Montessori: ingresso/uscita dalla porta a vetri (lungo il corridoio a vetri che collega i plessi Collodi e Grimm) di fronte alla sezione.
- Scuola primaria e secondaria: ingresso/uscita dalla porta a vetri esterna della classe.

All'ingresso di ogni plesso è predisposto un registro per firmare l'entrata/uscita del personale esterno che accede ai locali scolastici.

## ACCESSO A SCUOLA

L'accesso e la permanenza a scuola **NON** sono consentiti:

- in caso di **sintomatologia compatibile con COVID-19** (febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale) e/o
- in caso di **temperatura corporea superiore a 37,5°** e/o
- in caso di **test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo**.

Gli studenti e il personale con **sintomi respiratori di lieve entità** (es. leggero raffreddore) e in buone condizioni generali, che non presentano febbre, potranno frequentare in presenza, ma dovranno mantenere indossata una **mascherina chirurgica/FFP2** fino a risoluzione dei sintomi (per scuola primaria e secondaria), prestando maggiore attenzione all'igiene delle mani e all'etichetta respiratoria.

Il personale che ha la volontà di proteggersi con un DPI può usare un dispositivo di protezione respiratoria del tipo FFP2 e dispositivi per la protezione degli occhi.

## 2.DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE DELLE MANI ED ETICHETTA RESPIRATORIA

Tutti gli studenti, i docenti, il personale ATA e gli eventuali visitatori esterni dovranno provvedere alla **frequente igienizzazione delle mani**, lavandole con acqua e sapone oppure utilizzando i dispenser di soluzione idroalcolica e seguire inoltre una corretta etichetta respiratoria (proteggere la bocca e il naso durante gli starnuti nella piega del gomito e utilizzare fazzoletti di carta).

## 3. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI

I locali scolastici destinati alla didattica sono dotati di finestre per garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente; si cercherà di favorire l'aerazione naturale attraverso l'apertura delle finestre a disposizione (in base anche alle condizioni esterne). Durante il cambio dell'ora e gli intervalli si provvederà ad arieggiare i locali; il docente vigilerà su tale pratica.

#### **4. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI**

L'accesso agli spazi comuni interni deve essere comunque disciplinato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali.

Spazi esterni: le classi della scuola primaria e secondaria utilizzano il proprio spazio assegnato; le sezioni della scuola dell'infanzia utilizzano per le attività didattiche all'aperto il proprio spazio assegnato, con possibilità di usufruire dello spazio comune per le attività ricreative.

#### **5. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA MENSA**

- Scuole dell'infanzia: utilizzo dello spazio mensa comune con turnazione;
- scuola primaria: utilizzo del refettorio con turnazione;
- scuola secondaria di Mi2: utilizzo del refettorio in sede con turnazione ed utilizzo per alcune classi del refettorio della primaria Rodari;
- scuola secondaria di Redecesio: utilizzo del refettorio.

#### **6. DISPOSIZIONI PER RIUNIONI E COLLOQUI**

Le riunioni tra docenti e docenti/genitori si terranno in presenza.

I colloqui individuali con le famiglie, nei giorni e con gli orari prestabiliti da calendario, potranno essere svolti con modalità online o in presenza previo accordo con i docenti.

#### **7. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE**

È necessario assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un cronoprogramma ben definito, secondo il Piano Annuale delle attività predisposto dal DSGA, su direttiva del DS.

La sanificazione ordinaria (periodica) potrà essere effettuata secondo le indicazioni del Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021 – “Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. Aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020. Versione del 20 maggio 2021”.

In presenza di uno o più casi confermati di Covid-19 si dovrà procedere con una **sanificazione straordinaria**, da intendersi come intervento tempestivo.

#### **8. DISPOSIZIONI PER LA GESTIONE DEI CASI SOSPETTI DI COVID-19 A SCUOLA**

Il personale scolastico o gli alunni che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-CoV-2 vengono ospitati nella stanza dedicata o area appositamente predisposta; nel caso si tratti di alunni devono essere avvisati tempestivamente i genitori. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS, opportunamente informato.

#### **9. DISPOSIZIONI PER LA GESTIONE DI CASI COVID-19**

Le persone risultate positive al test per SARS- CoV-2 sono sottoposte alla misura dell'isolamento. *Valgono le stesse indicazioni contenute nella Circolare n. 60136 del 30/12/2021 "Aggiornamento sulle misure di quarantena e isolamento in seguito alla diffusione a livello globale della nuova variante VOC SARS-CoV-2 Omicron (B.1.1.529)."*

Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test (molecolare o antigenico) effettuato al termine dell'isolamento. Gli alunni dovranno consegnare l'esito del tampone negativo al docente presente in classe al mattino. Sarà cura dei docenti recapitarlo successivamente al Referente Sicurezza di plesso.

Si raccomanda a ciascun lavoratore e studente di informare tempestivamente la scuola della rilevata positività in seguito all'effettuazione di tampone.

## **10. DISPOSIZIONI PER LA GESTIONE DI CONTATTI CON CASI POSITIVI**

Per quanto riguarda i contatti con casi positivi si applicano le regole generali previste dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30 marzo 2022 («è applicato il **regime dell'autosorveglianza, consistente nell'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2, al chiuso o in presenza di assembramenti, fino al decimo giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto**. Se durante il periodo di autosorveglianza si manifestano sintomi suggestivi di possibile infezione da Sars-Cov-2, è raccomandata l'esecuzione immediata di un test antigenico o molecolare per la rilevazione di SARS-CoV-2 che in caso di risultato negativo va ripetuto, se ancora sono presenti sintomi, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto»).

## **11. DISPOSIZIONI PER ALUNNI E PERSONALE FRAGILI**

I genitori degli alunni che a causa del virus SARS-CoV-2 sono più esposti al rischio di sviluppare sintomatologie avverse comunicano all'Istituzione scolastica tale condizione in forma scritta e documentata, precisando anche le eventuali misure di protezione da attivare durante la presenza a scuola. A seguito della segnalazione ricevuta, l'Istituzione scolastica valuta la specifica situazione in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia per individuare le opportune misure precauzionali da applicare per garantire la frequenza dell'alunno in presenza ed in condizioni di sicurezza.

Il personale a rischio di sviluppare forme severe di Covid-19 utilizza dispositivi di protezione respiratoria di tipo FFP2 e i dispositivi per gli occhi forniti dalla scuola in base alle indicazioni del medico competente.

## **12. DISPOSIZIONI PER DIDATTICA A DISTANZA E DIGITALE INTEGRALE**

La normativa che consentiva la DaD e la DDI è decaduta con la conclusione dell'a.s.2021/22. Pertanto, in caso di assenze legate al COVID-19 **NON** sarà più possibile attivare forme di didattica a distanza o di didattica digitale integrata.

## **13. DISPOSIZIONI PER ULTERIORI MISURE DI PREVENZIONE NON FARMACOLOGICHE**

La normativa attualmente in vigore invita ad individuare ulteriori possibili misure da realizzare, su disposizione delle autorità sanitarie, qualora le condizioni epidemiologiche dovessero peggiorare. Sulla base di eventuali esigenze di sanità pubblica di contenimento della circolazione virale verranno adottate una o più delle seguenti misure aggiuntive:

- **Distanziamento di almeno un metro**, sia per gli studenti della primaria e secondaria che per il personale scolastico (ove le condizioni logistiche e strutturali lo consentano) con un'organizzazione delle classi che preveda una configurazione di banchi distanziati.
- **Utilizzo di mascherine chirurgiche, o di dispositivi di protezione respiratoria di tipo FFP2, in posizione statica e/o dinamica (per gli studenti della scuola primaria e secondaria e per chiunque acceda o permanga nei locali scolastici, da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica).**
- **Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per tutto il personale scolastico** (da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica).
- Precauzioni nei momenti a rischio di aggregazione (limitazione delle uscite dalle classi, contingentamento dell'accesso ai bagni, contingentamento ingressi e uscite). Organizzare ove possibile accoglienza e ricongiungimento all'aperto; nella scuola dell'infanzia l'accesso alla struttura può avvenire attraverso l'accompagnamento di un solo adulto.
- Attività per i bambini della scuola dell'infanzia in gruppi stabili; divieto di portare oggetti e giochi da casa.
- Sanificazione periodica (settimanale) di tutti gli ambienti, predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.
- Gestione di attività extracurricolari, laboratori, garantendo l'attuazione di misure di prevenzione quali distanziamento fisico, utilizzo di mascherine chirurgiche/FFP2, igiene delle mani, ecc.
- Sospensione dei viaggi di istruzione e delle uscite didattiche.
- Consumo delle merende al banco.
- Somministrazione dei pasti nelle mense con turnazione.
- Concessione palestre/locali a terzi con obbligo di sanificazione.

#### **14. RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI**

*Sussiste l'obbligo da parte di tutte le componenti scolastiche (alunni, personale docente e ATA), dei genitori, dei visitatori, di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico.*

Si invita a:

far ricorso alle comunicazioni via mail con indirizzo istituzionale;

limitare gli accessi in segreteria ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa e a rispettare gli orari.

**Il Dirigente scolastico**

**Elisabetta Trisolini**

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)*