



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A.SABIN"

VIA RESIDENZA ARCHI - 20054 SEGRATE (MI)

Tel. 0226411001 eMail segreteria@icsabin.edu.it - C. F.: 97270350156 C. M.: MIIC8BK00L

Prot. n. 7891

SEGRATE, 22/11/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTO il DL.vo n. 163/06 "Codice degli appalti";

VISTO il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico fino a €. 20.000,00 in base art. 45 comma 2 lettera a del D.I. 129/2018 (del 12 del 26/10/2020);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2024;

ACCERTATA la necessità di procedere all'organizzazione dei viaggi di istruzione e gite scolastiche;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è la programmazione di attività didattiche tramite visite di luoghi, musei nella città di Trieste;

VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione del Progetto in essere per un importo presunto totale di € **13.032,00**
- Di selezionare gli operatori economici mediante:
 - Tramite Affidamento previa richiesta preventivo all'Agenzia di Viaggi "Panda Trek"
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € **13.032,00** da imputare all'attività/progetto Visite guidate e viaggi di Istruzione A/A05 del programma Annuale 2024, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ELISABETTA TRISOLINI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)